	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE SUCRE NIT: 817.003.440-5		Código: 110-17.52 Versión: 01 Fecha: 1/11/2019 Página **1** de **4**

INFORME DE SUPERVISION 01
CONTRATO No. CDPP 056- 2025

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	**OSCAR MARINO MAYORGA HOYOS**
Identificación	10536391
Fecha de suscripción del Contrato	29 de enero de 2025
Objeto	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL TENDIENTES A FORTALECER LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN CUYO BENEFICIARIO SEA EL MUNICIPIO DE SUCRE CAUCA AL OCAD.***
Plazo de Ejecución	Indicar conforme se haya establecido en el contrato
Fecha de Iniciación	29 de enero de 2025
Fecha de Finalización	30 de junio de 2025
Fecha de Suspensión	**Inicio:** **Fin:**
CDP No.	61
RP No.	76
Póliza:	N/A
Fecha de Aprobación de la póliza:	N/A

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	***VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE*** **($24.000.000)**
Valor Honorarios mensuales	***CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE*** **($4.000.000)**
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	***CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE*** **($4.000.000)**
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	20.000.000
Porcentaje de Ejecución	16,66%
Porcentaje por Ejecutar	83.34%
Estado de la Garantía	No Aplica
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 29 AL 31 DE ENERO DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el respectivo contrato se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Apoyar en la revisión, actualización, ajustes, viabilizarían, aprobación, seguimiento y evaluación de los proyectos financiados por el sistema general de regalías SGR, y que se ejecuten y hayan sido ejecutados por el municipio en cumplimiento de las metas del plan de desarrollo municipal.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes y/o Observación**	**Fecha**
Durante este periodo se apoyó a la Secretaria de Planeación e Infraestructura municipal de Sucre, en el reporte de la información de ejecución de las actividades programadas, correspondientes al mes de diciembre de 2024, las cuales se deben reportar en el mes de enero de 2025, del proyecto con BPIN: 2024197850043, denominado " **MEJORAMIENTO DE LOS ENTORNOS ESCOLARES OFICIALES CON TECNOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS EN EL MUNICIPIO DE SUCRE, CAUCA, en la plataforma del GESPROY.** Como también, se debe hacer el cierre del bienio 2023-2024 y proyectar la disponibilidad inicial para el bienio 2025 – 2026, se apoyó a la Secretaria de Planeación e Infraestructura municipal en la proyección de acto administrativo por el cual se hace el CIERRE DEL BIENIO.	anexo 1. Se adjunta como evidencia del producto, las capturas de imágenes, en 3 folios, de la plataforma del GESPROY-SGR, indicando las actividades realizadas y la proyección del Decreto de cierre, en 6 folios, para un total de 9 folios	29 AL 31 ENERO DE 2025

Obligación N°.2: Apoyo en el manejo de las plataformas digitales del sistema general de regalías de como el GESPROY, SIRECI de la contraloría general de la república y el SUIFP – SGR; SPGR-SGR.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes y/o Observación**	**Fecha**
Durante este periodo, se apoyó en el producto en la realización del informe del estado de los proyectos como terminaron en la vigencia 2024 y los que pasan su ejecución a la vigencia 2025, de los proyectos que son financiados con recursos del SGR.	Se adjunta como evidencia el informe en 9 folios	31 ENERO DE 2025

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **CDPP 056- 2025**, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **CDPP 056- 2025**, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	16,66%	83,34%

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la secretaria Financiera.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

***APORTA CERTIFICACIONES** **(Planillas pagas y Certificación Individual)**	SI	X	NO	

Periodo de Cotización	Enero	**Numero de Planilla**	9479725268
No. Autorización o Referencia de Pago	1190160763	**Valor Total Pagado**	$468.400

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

9. RELACION DE SOPORTES ENTREGADOS CON EL INFORME:

Como soporte se anexan los siguientes documentos:

1. Informe mensual de ejecución por el contratista – Dos (02) folios
2. Soportes de informe – dieciocho (18) folios
3. Documento Equivalente a Factura: un (01) folio
4. Certificación Tributaria: un (01) folio
5. Comprobante de pago de autoliquidación de aportes y soporte de pago, planilla No. 9479725268– tres(03) folios.

En consecuencia, se certifica que a los treinta y un (31) días del mes de enero de dos mil veinticinco (**2025**) el contratista ejecuto a satisfacción las actividades contractuales según el informe precedente.

SUPERVISOR	CONTRATISTA
DEIBY ANTONIO ARMERO CERON	**OSCAR MARINO MAYORGA HOYOS**

RECIBIDO
ALCALDÍA MUNICIPAL
SECRETARIA FINANCIERA
SUCRE - CAUCA
Fecha 11-03-2025
Hora 10:30 am
Radicado 107
Firma